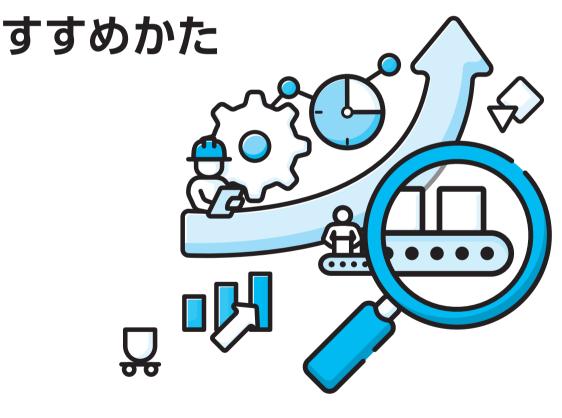
成果のあがる

通信 教育講座

改善と提案の





職業訓練日本技能教育開発センター

◆◆ 目 次 ◆◆

第 1 章 改善とは	7
- 1-1 企業経営と生産現場について考えてみよう ——	8
1-1-1 企業の存続と生産活動について考える 8	
1-1-2 生産現場に求められていること 12	
1-1-3 生産現場の強さとは 14	
column1-1 能率と効率 14	
1-2 改善とは	16
1-2-1 管理とは 16	
1-2-2 改善とは 19	
column1-2 改良と改善 20	
1-2-3 方針管理と日常管理 20	
1-2-4 小改善の大切さ 22	
1-2-5 私たちが取り組むべき改善とは 23	
column1-3 小改善の実力 ちりも積もれば 27	
column1-4 改善の知恵を出す 28	
1-2-6 何のために改善するのか 29	
1-2-7 何を改善すればよいのか 29	
1-2-8 どのように改善すればよいか―まず 歩踏み出す	- こは— 31
1-3 改善の必要性	34
1-3-1 現場によくある問題 34	
1-3-2 どこから改善するか? 36	
1-3-3 誰が改善するのか 37	
1-3-4 改善提案制度は何のためにあるのだろうか 38	
学習のまとめ 40	
第 2章 改善の基礎を固める	41
2-1 改善の基礎をつくる	42
2-1-1 5S で改善の基礎づくり 42	
column2-1 控し物は何ですか 46	

2-1-2 見える化で改善 50	
column2-2 事例「アンドン」(トヨタ生産方式) 52	
2-1-3 改善は難しくない 54	
column2-3 異業種から改善を学ぶ 57	
2-2 改善のすすめかた	60
2-2-1 現場改善のしかた 60	
column2-4 VA / VE 61	
column2-5 ワークデザイン 62	
2-2-2 職場の問題を改善する 63	
column2-6 問題意識 67	
column2-7 層別 73	
column2-8 パレートの法則 81	
学習のまとめ 95	
第3章 改善力をつける	97
3-1 ムダ取り力をつける	98
3-1-1 現場には必ずムダがある 98	
3-1-2 ムダの見つけ方 99	
column3-1 平準化 102	
3-2 IE 手法を学ぶ — — — — — — — — — — — — — — — — — — —	111
3-2-1 IE アプローチによる作業改善の進め方 111	
3-2-2 現場で応用する 141	
3-3 改善力を鍛える	149
3-3-1 問題発見力を鍛える 149	
3-3-2 改善発想力を鍛える 152	
column3-3 あなたの創造力を試してみましょう 154	
3-3-3 改善実践力を鍛える 159	
3-3-4 全体最適の視点 163	
3-4 改善技術の歴史	164
3-4-1 改善のはじまり 164	
3-4-2 分業 煙淮化の淮展 165	

学習のまとめ 167	
第4章 改善の成果を出す	169
4-1 改善を続ける — — — — — — — — — — — — — — — — — — —	170
4-1-1 改善をレベルアップする 170	170
4-1-2 改善を楽しむ 174	
4-1-3 改善の成果を出す 180	
4-1-4 改善の成果と企業の体質 183	
	100
4-2 改善成果を定着させる	183
4-2-1 標準化と改善 183	
4-2-2 作業標準書の運用と作成のポイント 186	
4-3 改善案を日常化する	189
4-3-1 改善案の日常化の必要性 189	
4-3-2 日常化の方法 190	
4-4 改善提案活動の仕組み	193
4-4-1 現場の変化と改善提案制度 193	
4-4-2 改善提案の必要性 196	
4-4-3 改善提案制度に参加しやすくするには 198	
4-4-4 小集団活動の活性化 206	
学習のまとめ 209	
第5章 改善の着眼力を磨く事例集 —————	211
5-1 事例集の使い方	212
5-2 動作経済の「基本原則」を着眼点にして考えてみよう ———	213
5-2-1 基本原則 動作の数を減らす 213	
5-2-2 基本原則 動作を同時に行う 216	
5-2-3 基本原則Ⅲ 動作の距離を短くする 217	
5-2-4 基本原則IV 動作を楽にする 218	
column5-1 持ち上げるものの重量限度(18 歳以上の場合) 218	

3-4-3 大量生産とIE の誕生 165 column3-4 テイラーの実験 166

5-3 ECRS を着眼点にして考えてみよう ————————————————————————————————————	219
5-3-1 E:Eliminate /排除,省略/なくせないか 219	
5-3-2 C:Combine /統合/一緒にできないか 220	
5-3-3 R:Rearrange /交換,変更/順序,場所,人を変えられないか 221	
5-3-4 S:Simplify / 簡素化,単純化/単純化できないか 222	
5-4 見える化を着眼点にして考えてみよう	222
5-4-1 探すムダと空振りのムダをなくす 222	
5-4-2 聞き間違い, 勘違いをなくす 223	
5-4-3 見える化して共有する 223	
5-4-4 タイムリーに把握できるようにする 224	
5-4-5 発注点の見える化① 224	
5-4-6 発注点の見える化② 225	
5-4-7 ルールの見える化 225	
5-5 安全面を着眼点にして考えてみよう ——————	226
5-5-1 注意喚起を確実にする 226	
5-5-2 作業者や設備が滑らないようにする 227	
column5-2 KYT(危険予知トレーニング) 227	
5-6 その他 (ムダを着眼点に考えてみよう) —	228
5-6-1 場所をまとめる 228	
5-6-2 一手間かけてムダをなくす 228	
5-7 身の回りのものを改善のヒントにして考えてみよう —————	229
5-7-1 ガソリンスタンドをヒントに 229	
5-7-2 ラップを活用 229	
5-7-3 電池ケースをヒントに 230	
5-7-4 給紙トレーをヒントに 230	
5-7-5 ダルマ穴で工夫する 231	
学習のまとめ 231	
索引 233	

参考文献 235