

# 【ZOOMミーティングオンラインセミナー】生成AIビジネス活用入門研修

日時：2026年7月22日（水）13:00～16:00

一般受講料(税込):22,000円

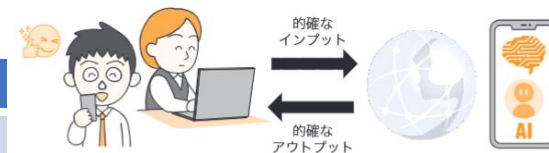
場所：オンラインZOOM配信

[対象] 生成AI初心者、生成AIを活用して業務の効率化を図りたいビジネスパーソン

紹介・操作実習する生成AI機能は無償版でできる範囲を基本とし、一部有償版の解説を加えます。

## ■目指すゴール

●生成AIの概要・活用シーン・基本操作を学び、自己の業務への活用方法がわかる。



時間	項目	主な内容
10分	はじめに	●本コースの目的、受講の注意事項
15分	生成AIとは	●生成AIとは、生成AIの種類、生成AIが得意なこと ●一般的なオフィス業務に活用できる代表的な生成AIの概要（ChatGPT, Microsoft Copilot, Google Gemini NotebookLMなど）
10分	一般的なオフィス業務での活用例と注意点	●主なビジネスシーン別生成AI活用例 ●情報セキュリティ上の注意点（特に無償版を使用する場合の注意）
25分	【実習】生成AIへの指示の出し方	●プロンプト（生成AIへの指示文）とは ●よりよい回答を早く引き出す効果的なプロンプトの書き方
10分	休憩	
45分	【実習】ビジネスシーン別活用実習	●企画を立てる（アイデア出しする、対話しながら企画を練るなど） ●文章を書く（メール文、報告書、議事録など）
10分	休憩	
45分	【実習】ビジネスシーン別活用実習	●情報収集する（情報を検索する、集めた情報を翻訳・要約するなど） ●分析する（資料や情報をまとめる、フレームワークを使って情報を整理するなど） ●操作方法を聞く（各種アプリの操作手順、トラブル時の対応手順を聞くなど）
10分	おわりに	●まとめ、質疑応答



## 講師紹介



講師：山崎紅 成蹊大学特別客員教授

富士ゼロックス株式会社（現 富士フイルムビジネスイノベーション株式会社）にて、システムエンジニアとして主に製造業の文書・情報管理やドキュメントコンサルティングに従事後、営業本部ソリューション営業力強化チーム長として課題解決型営業育成、人事本部人材開発戦略グループ長として全社人材開発戦略立案・実行を担当。その後、変革マネジメント部にて全社改革プロジェクトリーダーとして、コミュニケーション改革、働き方改革に従事したのち独立